

## ПРОЕКТ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ИВАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от

№

д. Иванково

**О внесении изменений в постановление администрации Иванковского сельского поселения от 14.06.2012 № 67 «Об утверждении административного регламента «Присвоение адресов объектам недвижимости, установление местоположения строениям»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Иванковского сельского поселения

### **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление администрации Иванковского сельского поселения от 14.06.2012 № 67 «Об утверждении административного регламента «Присвоение адресов объектам недвижимости, установление местоположения строениям» следующие изменения:
  - 1.1. Подпункт пункта 2.5.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:  
«2.5.1. Документы, предоставляемые заявителем самостоятельно:
    - 1) Заявление (приложение № 1-2 к настоящему Административному регламенту);
    - 2) Доверенность, оформленная надлежащим образом (в случае подачи заявления представителем заявителя);
    - 3) документ, удостоверяющий личность;
    - 4) документы, подтверждающие имущественные права заявителя на адресуемый объект, в случае, если данные права не зарегистрированы в ЕГРН;
    - 5) технический паспорт объекта недвижимости (в случае отсутствия кадастрового паспорта).Указанные документы заявитель представляет в виде заверенных копий или копий при предъявлении оригинала. Требовать от заявителя предоставления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.
- 1.2. Абзац второй пункта 5.1 раздела 5 исключить.

1.3. Пункт 5.1.3. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1.3. В письменном обращении (заявлении, жалобе) указываются: наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, и (или) работников администрации, решения и действия (бездействие) которых обжалуются; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю; сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, и (или) работников администрации; доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, и (или) работников администрации. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии».

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Иванковского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава Иванковского сельского поселения**

**В.В. Голубев**