

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНКОВСКОГО**  
**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от **02.03.2016** года

**№ 16**

**с. Иванково**

**Об утверждении Положения о создании учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Иванковского сельского поселения**

В целях выполнения постановлений Правительства РФ от 04.09.2003г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 02.11.2000г. № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», в соответствии с Уставом от 29 апреля 2014 года №23 администрация Иванковского сельского поселения

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям. (Приложение 1.)
2. Назначить начальника УКП – Белову Марину Леонидовну - библиотекаря МУ КДК Иванковского сельского поселения.
3. Начальнику УКП Иванковского сельского поселения М. Л. Беловой информацию о состоянии защиты населения и территорий от ЧС, в части касающейся, предоставлять в Администрацию Иванковского сельского поселения в установленные сроки, согласно приказу МЧС РФ от 7 июля 1997 года №382.
4. Подготовку начальников, консультантов и организаторов учебно-консультационных пунктов осуществлять в УМЦ по ГОЧС Ивановской области.
5. Распоряжение №48-р от 24.12.2010 года «Об организации работе учебно - консультационного пункта о гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Иванковского сельского поселения» отменить 2 марта 2016 года.
6. Контроль за данным постановлением оставляю за собой.
7. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава Иванковского сельского поселения

В.В. Голубев

**Приложение 1.  
К постановлению Администрации  
Иванковского сельского поселения  
№ 16 от 16.03.2016 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне  
и чрезвычайным ситуациям**

Положение предназначено для руководителей органов местного самоуправления, органов и специалистов специально уполномоченных решать задачи по гражданской обороне и по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, руководителей гражданской обороны организаций, при которых создаются информационно-консультационные пункты и персонала информационно-консультационных пунктов. Оно определяет ответственность должностных лиц за подготовку неработающего населения, организацию работы учебно-консультационных пунктов и дает рекомендации по его оборудованию и оснащению.

Учебно-консультационные пункты (далее - У КП) по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям предназначены для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население).

У КП создаются в соответствии с требованиями Федеральных законов от 12.02.1998г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 04.09.2003г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны».

**Главная цель создания У КП** – обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (ГОЧС) по месту жительства.

**Основными задачами У КП являются:**

проведение информирования неработающего населения по примерным программам, разработанным МЧС России;

выработка практических навыков для действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;

пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.

Администрация Широковского сельского поселения создаёт, оснащает и организует деятельность У КП на соответствующей территории.

Методическое руководство деятельностью УКП осуществляют органы, специально уполномоченные решать задачи по гражданской обороне и по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Количество УКП и их размещение определяются распоряжением главы муниципальных образований. УКП должны размещаться в специально отведенных для них помещениях. При невозможности выделения отдельных помещений, как временная мера, УКП могут размещаться и проводить плановые мероприятия в других, наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях (жилищно-коммунальных организаций, учреждения здравоохранения др.).

Организационная структура УКП может быть различной в зависимости от финансовых возможностей, величины обслуживаемой территории и количества проживающего в нем неработающего населения.

**В состав УКП могут входить:**

начальник УКП;

1-2 организатора (консультанта).

Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП, производятся за счет средств местного бюджета.

## **1. Организация работы**

Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет глава Иванковского сельского поселения. Он издает распоряжение о создании УКП, в котором определяет:

при каких организациях и на какой базе они создаются;

порядок финансирования и материально-технического обеспечения;

порядок работы УКП и других помещений;

другие организационные вопросы.

Начальник УКП:

определяет организацию проведения занятий, консультаций, тренировок;

определяет должностных лиц УКП и кого привлекать для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению;

определяет порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

ежегодно составляет по адресные списки неработающего населения;

организует посещение УКП неработающим населением;

выделяет необходимые помещения (убежища) для проведения практических и других занятий и т.п.

Обучение населения осуществляется на общественных началах и безвозмездной основе путем:

проведения занятий по программе, утвержденной главой муниципального образования;

проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных кино- и видеофильмов и другие), проводимых по планам должностных лиц гражданской обороны и РСЧС;

распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций:

участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращать на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания и воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Обучающееся неработающее население, для проведения занятий, сводятся в учебные группы. Группы создаются из жителей одного дома (нескольких малых домов или подъездов). Наиболее оптимальным вариантом является группа из 10-15 человек. При создании учебных групп учитываются возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС. В каждой группе назначается старший, как правило, из числа офицеров, прапорщиков запаса, активистов и ветеранов ГО. За учебными группами закрепляются постоянные места проведения занятий.

С учетом местных условий и подготовленности граждан, тематику занятий ежегодно уточняет глава муниципального образования.

Традиционные формы проведения занятий с данной категорией граждан (с учетом возраста и здоровья) могут применяться ограниченно с отдельными группам. С подавляющим большинством неработающего населения основными формами занятий являются:

- практические занятия;
- беседы, викторины;
- уроки вопросов и ответов;
- игры, дискуссии;
- встречи с участниками ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, руководящим составом и ветеранами гражданской обороны;
- просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей.

Большую часть учебного времени целесообразно отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения, правила пользования индивидуальными и коллективными средствами защиты, проведение эвакуационных мероприятий.

Кроме того, может применяться самостоятельная работа по изучению информационно-методической литературы, которая, как правило, носит единичный характер.

В конце учебного года проводить итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Неработающее население, прошедшее обучение по полной программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) может привлекаться на учения, проводимые при жилищных органах по месту жительства.

Для проведения занятий и обучения необходимо привлекать сотрудников УКП, специалистов жилищно-эксплуатационных органов, консультантов из числа активистов ГО, прошедших подготовку в специальных учебных заведениях. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки к занятиям привлекать работников органов здравоохранения и социальной защиты.

Подготовка сотрудников УКП, консультантов из числа активистов осуществляется на курсах УМЦ по ГОЧС Ивановской области.

Контроль за работой УКП осуществляют директор МУ КДК Иванковского сельского поселения и работники органов управления по делам ГО и ЧС всех уровней.

Учебно-материальную базу УКП составляют:

учебные кабинеты гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

уголки гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

УКП оборудуются в специально отведенном или приспособленном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Кроме комнаты для проведения занятий и консультаций вместимостью 10 - 15 человек необходимо выделить помещение для хранения имущества. Класс обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается расписание дня и расписание занятий и консультаций. У входа целесообразно иметь вывеску.

Учебно-материальная база УКП ГОЧС включает технические средства (телевизор, видеомаягнитофон, средства статичной проекции, приемник радиовещания), обучения, стенды, наглядные учебные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых, на УКП должны быть комплекты плакатов, схем, видеофильмов, слайдов, диапозитивов, законодательные и нормативные акты (выписки), памятки, рекомендации, информационно-методические пособия.

Оснащение УКП, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступными в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций,

воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных ЧС в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адреса пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядке эвакуации.

### **3. Документация**

1. Постановление главы Иванковского сельского поселения Об утверждении Положения о создании учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Иванковского сельского поселения
2. Положение об УКП.
3. План работы УКП на год.
4. Распорядок дня работы УКП.
5. График дежурств по УКП сотрудников УКП и других привлекаемых для этого лиц.
6. Расписания занятий и консультаций на год.
7. Журналы учета занятий и консультаций.
8. Журнал персонального учета населения, прошедшего информирование на УКП.
9. Списки неработающих жильцов с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.

### **4. Обязанности начальника (организатора, консультанта) УКП**

Начальник (организатор, консультант) УКП подчиняется главе администрации сельского поселения, уполномоченному по ГО и ЧС администрации. Он отвечает за планирование, организацию и ход информационного процесса, состояние информационно-материальной базы.

#### **Начальник УКП обязан:**

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном приказом руководителя ГО учреждения;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;
- вести учет подготовки неработающего населения;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его главе администрации сельского поселения;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами управления по делам ГО и ЧС Фурмановского района.

Для сотрудников УКП, работающих по совместительству или на общественных началах, обязанности уточняются.

**В результате информирования, неработающее население должно ЗНАТЬ:**

- основные требования руководящих документов по вопросам гражданской обороны (ГО) и защиты населения в чрезвычайных ситуациях;
- задачи и возможности ГО в обеспечении безопасности граждан от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- задачи и возможности единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС в обеспечении защиты населения от ЧС природного и техногенного характера;
- основные мероприятия ГО и РСЧС по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий, а также от последствий ЧС природного и техногенного характера;
- -основные принципы, средства и способы защиты от ЧС мирного и военного времени, а также свои обязанности и правила поведения при их возникновении.

**УМЕТЬ:**

- четко действовать по сигналам оповещения, практически выполнять основные мероприятия защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также от ЧС природного и техногенного характера;
- пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты;
- проводить частичную санитарную обработку, дезактивацию, дегазацию и дезинфекцию сооружений, территории, техники, одежды и средств индивидуальной защиты (СИЗ);
- оказывать первую медицинскую помощь при травмах и поражениях.