

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ ИВАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ
ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА
Р Е Ш Е Н И Е

от 14.09.2016

№ 44

Об утверждении Положения о временной комиссии Совета Иванковского сельского поселения по вопросам депутатской этики и порядка соблюдения норм депутатской этики при осуществлении полномочий депутатами Совета Иванковского сельского поселения

На основании Устава Иванковского сельского поселения и Регламента Совета Иванковского сельского поселения, Совет Иванковского сельского поселения

Совет Иванковского сельского поселения **Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о временной комиссии Совета Иванковского сельского поселения по вопросам депутатской этики (Приложение № 1).
2. Утвердить состав временной комиссии Совета Иванковского сельского поселения по вопросам депутатской этики (Приложение № 2).
3. Утвердить Порядок соблюдения норм депутатской этики при осуществлении полномочий депутатами Совета Иванковского сельского поселения (Приложение № 3).
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
5. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке, а также разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации Иванковского сельского поселения.

Глава Иванковского сельского поселения

В.В. Голубев

ПОЛОЖЕНИЕ О ВРЕМЕННОЙ КОМИССИИ СОВЕТА ИВАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ДЕПУТАТСКОЙ ЭТИКИ

1. Общие положения

1.1. Временная комиссия Совета Иванковского сельского поселения по вопросам депутатской этики (далее - Комиссия) создается из числа депутатов Совета Иванковского сельского поселения в целях соблюдения норм поведения депутатов при осуществлении ими депутатских полномочий.

1.2. Комиссия входит в структуру Совета Иванковского сельского поселения и осуществляет свои функции на принципах коллегиальности.

1.3. Комиссия является временной и создается на срок полномочий Совета.

1.4. В состав комиссии входят депутаты Совета Иванковского сельского поселения: председатель и два члена комиссии.

1.5. Секретарем комиссии является секретарь Совета Иванковского сельского поселения.

1.6. Персональный состав Комиссии утверждается Советом Иванковского сельского поселения большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета Иванковского сельского поселения.

1.7. В своей деятельности Комиссия руководствуется Уставом Иванковского сельского поселения, Регламентом Совета Иванковского сельского поселения, а также Порядком соблюдения норм депутатской этики при осуществлении полномочий депутатами Совета Иванковского сельского поселения (далее – Порядок).

2. Цель деятельности Комиссии

Основной целью Комиссии является обеспечение выполнения Порядка соблюдения норм депутатской этики при осуществлении депутатами Совета Иванковского сельского поселения своих полномочий. (Приложение №2)

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия:

- дает разъяснения и консультации депутатам о ситуациях, связанных с нарушением Порядка;

- рассматривает случаи нарушения депутатами Совета Иванковского сельского поселения, а также поступившие в Совет Иванковского сельского поселения или Комиссию заявления, касающиеся поведения депутатов;

- принимает решения о мерах воздействия к депутатам, нарушившим Порядок, за исключением нарушений, меры воздействия за которые принимаются председательствующим на заседании Совета Иванковского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с нарушением Порядка:

- по письменному заявлению депутата или группы депутатов, Главы Фурмановского

муниципального района, Председателя Совета Иванковского сельского поселения, по решению Совета Иванковского сельского поселения

- по собственной инициативе, если решение об этом принято большинством членов Комиссии или ее председателем.

3.3. Заявители приглашаются на заседание Комиссии не позднее, чем за 3 дня до дня заседания Комиссии. Им предоставляется возможность обосновать свое заявление и дать объяснение.

По просьбе депутата или по решению Комиссии на заседание могут быть приглашены другие лица, располагающие необходимой информацией.

3.4. В случае отказа депутата дать объяснение по существу вопроса, изложенного в заявлении, либо его неявки без уважительных причин на заседание Комиссия рассматривает заявление и информирует депутата о принятом решении в течение 5 дней.

3.5. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов «за» и «против» при принятии решения, голос председателя (председательствующего) является решающим.

3.6. Депутат, не согласный с выводом (заключением) Комиссии в отношении нарушений Порядка, вправе вынести этот вопрос на заседание Совета Иванковского сельского поселения.

3.7. Комиссия, рассматривая вопрос о нарушениях Порядка, принимает решение о наличии или отсутствии нарушений и мерах воздействия по отношению к депутату.

4. Председатель Комиссии

4.1. Председатель Комиссии избирается из числа депутатов, входящих в состав комиссии, большинством голосов от общего числа членов комиссии.

4.2. Кандидатуру на должность председателя комиссии вправе выдвигать председатель Совета Иванковского сельского поселения, депутаты, входящие в состав комиссии, либо в порядке самовыдвижения.

4.3. Результаты голосования по выдвижению кандидатуры на должность председателя комиссии оформляется решением комиссии, которое подписывает Председатель Совета Иванковского сельского поселения.

4.4. Председатель комиссии освобождается от должности по требованию депутатов, входящих в состав комиссии, большинством голосов от численного состава членов комиссии.

4.5. Председатель Комиссии может досрочно прекратить свои полномочия в случае отставки по собственному желанию на основании письменного заявления.

4.6. Председатель Комиссии ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения Комиссии.

4.7. В случае отсутствия председателя Комиссии полномочия председательствующего исполняет член Комиссии, за которого проголосовало большинство от присутствующих членов Комиссии.

5. Процедурные вопросы

5.1. Заседание Комиссии (далее – заседание).

5.1.1. Первое заседание комиссии организует и проводит Председатель Совета Иванковского сельского поселения

5.1.2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

5.1.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.1.4. О созыве заседания Комиссии председатель Комиссии уведомляет членов

Комиссии, председателя Совета Иванковского сельского поселения.

5.1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах свободы обсуждения, гласности.

5.1.6. По предложению депутатов - членов Комиссии может проводиться закрытое заседание Комиссии. При проведении закрытого заседания Комиссии действуют правила, установленные Регламентом Совета Иванковского сельского поселения.

5.1.7. Депутат Совета Иванковского сельского поселения - член Комиссии обязан присутствовать на заседаниях Комиссии. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине депутат Совета Иванковского сельского поселения заблаговременно лично информирует председателя Комиссии, либо лицо его замещающее.

5.1.8. На заседаниях Комиссии могут присутствовать по приглашению председателя Комиссии Глава Иванковского сельского поселения, депутаты Совета Иванковского сельского поселения, должностные лица и муниципальные служащие администрации Иванковского сельского поселения и иные лица.

5.1.9. Заседание проводит председатель Комиссии.

5.1.10. Обязанности секретаря заседания исполняет секретарь Совета Иванковского сельского поселения

5.1.11. Поочередно слово предоставляется заявителю для обоснования заявления, депутату для дачи объяснения, членам Комиссии для возможности задать вопросы, иным лицам.

5.1.12. В ходе заседания Комиссия принимает решения в виде предложений и рекомендаций по обсуждаемому вопросу.

5.1.13. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

5.1.14. Заседания Комиссии оформляются протоколом за подписью председателя Комиссии и секретаря заседания.

5.1.15. Комиссия вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для ее деятельности, у руководителей органов местного самоуправления Иванковского сельского поселения района.

5.2. Прочие вопросы.

5.2.1. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в аппарате Совета Иванковского сельского поселения

5.2.2. Срок подготовки материалов к рассмотрению на заседании Совета Иванковского сельского поселения не более 5 дней со дня заседания данной комиссии.

5.2.3. О своей деятельности комиссия информирует председателя Совета Иванковского сельского поселения и Совет Иванковского сельского поселения.

6. Заключительные положения

Правовое, организационное, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Совета Иванковского сельского поселения.

**Состав временной комиссии Совета Иванковского сельского поселения по вопросам
депутатской этики**

- 1. Сергеев Александр Алексеевич – Председатель комиссии;**
- 2. Шарова Ольга Вадимовна – член комиссии;**
- 3. Хохolina Надежда Дмитриевна – член комиссии;**
- 4. Харитоновa Елена Николаевна - секретарь комиссии.**

Порядок соблюдения норм депутатской этики при осуществлении полномочий депутатами Совета Иванковского сельского поселения

1.1. Настоящий Порядок соблюдения норм депутатской этики при осуществлении полномочий депутатами Совета Иванковского сельского поселения (далее - Порядок) устанавливает основные нормы поведения депутатов Совета Иванковского сельского поселения при осуществлении ими депутатских полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иванковского сельского поселения, регламентом Совета Иванковского сельского поселения, решениями Совета Иванковского сельского поселения

1.2. Депутатская этика – это совокупность основных моральных и нравственных норм поведения депутатов при осуществлении ими депутатских полномочий.

1.3. Под неэтичным поведением понимается поведение на заседаниях Совета Иванковского сельского поселения, постоянных и временных комиссий, рабочих групп, а также в публичных выступлениях, предполагающее:

- неуважительное обращение к депутатам и иным лицам, присутствующим на заседании, избирателям, гражданам;
- высказывания оскорбительного характера (в соответствии с российским гражданским или уголовным законодательством);
- разглашение закрытой информации, связанной с деятельностью Совета Иванковского сельского поселения, а также с деятельностью депутата в избирательном округе (конфиденциальная информация, охраняемая законом тайна личной жизни);
- иные действия (появление на заседании Совета Иванковского сельского поселения в несоответствующей статусу одежде; уход с заседания Совета Иванковского сельского поселения, постоянных и временных комиссий, рабочих групп без уважительных причин; использование во время заседания Совета Иванковского сельского поселения плакатов, лозунгов, содержащих оскорбительную для других депутатов информацию и др.).

2. Нормы депутатской этики на заседаниях Совета Иванковского сельского поселения, комиссий, рабочих групп, депутатских слушаниях и при проведении прочих плановых мероприятий

2.1. Депутат обязан присутствовать на заседаниях Совета Иванковского сельского поселения и комиссий, членом которых он является.

Отсутствие депутата на указанных заседаниях допускается только по уважительной причине (болезнь, командировка, отпуск, семейные и иные обстоятельства, объективно препятствующие участию в заседаниях Совета Иванковского сельского поселения). О невозможности присутствовать на заседании депутат заблаговременно информирует Председателя Совета Иванковского сельского поселения, председателя комиссии Совета Иванковского сельского поселения или депутата, председательствующего на заседании иного рабочего органа, созданного Советом Иванковского сельского поселения.

2.2. Депутат обязан добросовестно, в пределах депутатских полномочий, выполнять решения и поручения, данные ему в ходе заседаний Совета Иванковского сельского поселения, постоянных и временных комиссий, рабочих групп.

2.3. Депутаты на заседаниях Совета Иванковского сельского поселения, ее постоянных и временных комиссий, рабочих групп, на депутатских слушаниях, а также при проведении прочих плановых мероприятий должны выступать кратко, строго по теме, уважительно обращаться друг к другу и ко всем присутствующим лицам, не использовать в своей речи грубые, некорректные выражения, не допускать оскорбления в адрес других депутатов и присутствующих лиц.

2.4. Депутат не должен принимать участие в рассмотрении и решении вопросов, где он имеет личный интерес.

3. Нормы депутатской этики во взаимоотношениях с избирателями

3.1. Взаимоотношения депутата с избирателями строятся на основе взаимного уважения, вежливости, внимательного отношения депутата к обращениям, жалобам и заявлениям граждан.

3.2. Депутат принимает меры по обеспечению прав, свобод и законных интересов избирателей.

Депутат рассматривает поступившие от избирателей заявления, предложения, жалобы, способствует, в пределах своих полномочий, правильному и своевременному решению содержащихся в них вопросов.

3.3. Депутат не вправе отказать в помощи обратившемуся к нему гражданину по причине того, что тот не является его избирателем, однако может просить депутата, на территории избирательного округа которого проживает гражданин помочь в решении возникшего вопроса.

4. Нормы депутатской этики во взаимоотношениях депутата Совета Иванковского сельского поселения с юридическими и физическими лицами, средствами массовой информации.

4.1. Депутат не вправе использовать предоставленную ему органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами официальную служебную информацию в личных, корыстных целях.

4.2. Депутат не вправе получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные виды вознаграждений), связанные с осуществлением им депутатских полномочий.

4.3. Депутат должен использовать официальные бланки депутата Совета Иванковского сельского поселения только для официальных обращений, писем, запросов и других документов, связанных с непосредственным осуществлением депутатских полномочий.

4.4. Депутат не вправе разглашать сведения, которые стали ему известны благодаря осуществлению депутатских полномочий, если эти сведения:

- касаются вопросов, рассмотренных на закрытых заседаниях;
- относятся к области охраняемой законом тайны личной жизни депутата;
- стали известны в связи с рассмотрением вопроса о нарушении депутатом правил депутатской этики;
- составляют тайну личной жизни избирателя или иного лица и доверены депутату при условии их неразглашения.

4.5. Депутат, выступая на депутатских слушаниях, в средствах массовой информации, на собраниях и митингах, комментируя деятельность органов государственной власти, местного самоуправления, должностных лиц и граждан, обязан использовать только достоверные, проверенные факты.

4.6. Депутат может выступать от имени Совета Иванковского сельского поселения или постоянно действующей комиссии лишь в случае, если он уполномочен на это Советом Иванковского сельского поселения или комиссией.

Депутат вправе публично выступать вне Совета Иванковского сельского поселения со своим личным мнением, специально оговорив при этом, что это его личное мнение.

5.В случае нарушения норм поведения при осуществлении полномочий по отношению к депутату применяются следующие меры воздействия:

- устное предупреждение либо замечание на заседании Комиссии;

- оглашаются на заседании Совета Иванковского сельского поселения факты нарушения депутатом настоящего Порядка;

-предложение депутату принести публичные извинения на заседании Совета Иванковского сельского поселения в формах, определяемых временной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.