

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 10.06.2020

№ 63

д. Иваново

О внесении изменений в постановление администрации Иванковского сельского поселения от 20.02.2014 № 29 Об утверждении административного регламента муниципальной услуги по предоставлению доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных на территории Иванковского сельского поселения

В соответствии с Протестом Фурмановской межрайонной прокуратуры от 22.04.2020 года № 07-01/2020, администрация Иванковского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Иванковского сельского от 20.02.2014 № 29 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги по предоставлению доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных на территории Иванковского сельского поселения»:

1.1. В Разделе 2. Требования к порядку предоставления муниципальной услуги пункт 2.5. читать в новой редакции:

Основанием для приостановления (прекращения) и отказа предоставления муниципальной услуги являются:

- несоответствие обращения содержанию муниципальной услуги;
- текст письменного обращения заявителя не поддается прочтению;
- отсутствие запрашиваемой литературы или базы данных;
- случаи, когда представлен неполный комплект требуемых настоящим административным регламентом документов;
- если на официальном документе отсутствует хотя бы один из реквизитов, наличие которого согласно законодательству Российской Федерации, является обязательным;
- если пользователь нарушил Правила пользования общедоступной муниципальной библиотекой Иванковского сельского поселения Фурмановского муниципального района.

1.2. В Разделе 5. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги пункт 5.2. читать в новой редакции:

По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий

муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. По принятому решению направляется ответ заявителю, в котором дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу многофункциональным центром либо соответствующей организацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

2) отказывает в удовлетворении жалобы и по принятому решению направляется ответ заявителю, в котором даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

3) Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

4) Жалобы рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

5) Заявители (Пользователи) вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**Врио главы
Иванковского сельского поселения**

С.Н.Николаева

Исп.Исакова Г.Ю.
т.90134