

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.07.2015

№ 132

д. Иванково

Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых МУ КДК Иванковского сельского поселения

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 №151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», Уставом Иванковского сельского поселения Фурмановского муниципального района Ивановской области, администрация Иванковского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых МУ КДК Иванковского сельского поселения (согласно приложению № 1).
2. Утвердить ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых МУ КДК Иванковского сельского поселения (согласно приложению № 2).
3. Постановления администрации Иванковского сельского поселения: от 01.11.2011 № 107 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий главными распорядителями средств бюджета Иванковского сельского поселения, в ведении которых находятся муниципальные казенные, бюджетные и автономные учреждения Иванковского сельского поселения, от 04.12.2014 № 193 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых (исполняе-

мых) муниципальными учреждениями Иванковского сельского поселения» отменить 31.07.2015г.

4. Обнародовать данное постановление в установленном порядке.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Врио главы администрации
Иванковского сельского поселения**

Г.Ю. Исакова

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ
ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И
ВЫПОЛНЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых МУ КДК Иванковского сельского поселения (далее соответственно - ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, муниципальные учреждения).

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и утверждаются с учетом Общих требований к формированию и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151.

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются администрацией Иванковского сельского поселения, осуществляющими функции и полномочия учредителя МУ КДК Иванковского сельского поселения, главными распорядителями средств бюджета Иванковского сельского поселения (далее - органы, осуществляющие полномочия учредителя).

4. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

б) наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя;

в) код органа, осуществляющего полномочия учредителя в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников бюджетного процесса);

г) наименования муниципальных учреждений и их коды в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения;

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и

работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

5. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге или работе в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер в соответствии со структурой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

6. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись осуществляется в соответствии с Правилами, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации.

Формирование (изменение) реестровой записи осуществляется в соответствии с Порядком формирования (изменения) реестровой записи, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

8. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ведомственные перечни муниципальных работ и услуг, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ также размещаются органами, осуществляющими полномочия учредителя, на официальном сайте администрации Иванковского сельского поселения.

**Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ,
оказываемых и выполняемых МУ КДК Иванковского сельского поселения**

№	Муниципальные услуги или работы	Информация	
1	Наименование муниципальной услуги или работы (с указанием кода ОКВЭД)	Организация деятельности клубных формирований самодеятельности народного творчества 92.51	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки 92.51
2	Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя	Администрация Иванковского сельского поселения Фурмановского муниципального района Ивановской области	Администрация Иванковского сельского поселения Фурмановского муниципального района Ивановской области
3	Код органа, осуществляющего полномочия учредителя в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	00761	00761
4	Наименование муниципального учреждения и код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	Муниципальное учреждение культурно-досугового комплекса Иванковского сельского поселения 20035	Муниципальное учреждение культурно-досугового комплекса Иванковского сельского поселения 20035
5	Содержание муниципальной услуги или работы	Организация деятельности клубных формирований самодеятельности народного творчества	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
6	Условия (формы) оказания муниципальной услуги или	-	В стационарных условиях и вне стационара

	выполнения работы		
7	вид деятельности муниципального учреждения	Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа	Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа
8	категории потребителей муниципальной услуги или работы	Физические и (или) юридические лица (вне зависимости от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии	Физические и (или) юридические лица (вне зависимости от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии
9	наименование показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы)	<p>Качество:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Число клубных формирований (кружков, клубов по интересам, любительских объединений); 2. Число мероприятий досугового характера, проводимых в учреждениях культуры; 3. Число участников клубных формирований. <p>Объем:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество посещений культурно-досуговых мероприятий. 	<p>Качество:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обхват библиотечного обслуживания от общей численности населения; 2. Доля единиц библиотечного фонда находящегося в открытом доступе. <p>Объем:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Степень посещаемости в смену; 2. Число зарегистрированных пользователей; 3. Количество посещений в год.
10	платность (бесплатность) муниципальной услуги или работы	бесплатная	бесплатная
11	реквизиты НПА, являющихся основанием для включения	Закон от 09.10.1992 3612.1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»	Федеральный закон от 29.12.1994 78-ФЗ «О библиотечном деле»